



**РУКОМЕТНИ САВЕЗ СРБИЈЕ
ТАКМИЧАРСКА КОМИСИЈА**

Број: 484/2-5
Београд, 10.07.2018.

ПРИПРЕМА ЗА ТАКМИЧАРСКУ 2018/19. ГОДИНУ

Свим клубовима у такмичењима РСС

Такмичарска комисија Рукометног савеза Србије, је дана 04.07.2018. године, одржала редовну седницу, и поред осталих питања, разматрала извештај директора лига.

На основу запажања директора и службених лица на утакмицама из редовног система такмичења, закључено је да се ТК РСС, још једном обрати свим клубовима, посебним дописом, о обавезама из нормативних аката у припреми објеката (хала) за одигравање утакмица у складу са:

- Правилником о такмичењу, усаглашено са Законом о спорту,
- Правилима рукометне игре ИХФ-а,
- Упутством о спортским објектима на којима се играју утакмице сталних такмичења

Поштовани,

У чл. 2. став 1. Правилника о организацији и одигравању утакмица стоји:

„Организацију појединих утакмица спроводи клуб домаћин и то у складу са одредбама овог правилника и Пропозиција такмичења и он је обавезан да обезбеди све потребне услове за нормалну игру“.

Чл. 3. Правилника о организацији и одигравању утакмица, прецизира обавезе домаћина:

1. да **обавести-информише** надлежни МУП Р.Србије о одигравању утакмице;
2. да поступи **по захтеву комесара** за безбедност РСС;
3. да обезбеди да се утакмица одигра **у спортском објекту регистрованом од стране првостепеног органа за спровођење такмичења** (у даљем тексту: првостепени орган) и да осигура **да спортски објекат у целисти испуњава услове** наведене у Упутству о спортским објектима на којима се играју утакмице сталних такмичења;
4. да осигура несметано, **безбедно и мирно** одвијање и одржавање спортске приредбе у складу са **Законом о спречавању насиља и недоличног понашања на спортским приредбама**;
5. **да предузме мере** које омогућавају предупређење ризика настанка повреда учесника, гледалаца и трећих лица као и мере којима се на повећане ризике утиче, као и да предузме све

остале мере **у складу са Законом о спречавању насиља и недоличног понашања на спортским приредбама;**

6. **да на пригодан начин сачека гостујућу екипу** и да са руководством исте обави неопходне договоре о њиховим потребама, те да госту помогне у реализацији тих потреба;

7. **да сачека службена лица** (судије, делегата или контролора) и да са њима обави неопходне договоре о њиховим потребама, те да им помогне у реализацији тих потреба;

8. **да предочи доказ о исплати трошкова службених лица** сходно Одлуци о висини и начину исплате трошкова службених лица; у случају да клуб не може да изврши уплату трошкова службених лица, дужан је да 24 часа пре одигравања утакмице о томе обавести првостепени орган, који ће о томе обавестити службена лица;

9. **да обезбеди коришћење свих просторија** (службених просторија и свлачионица) и спортског терена 1 (један) сат пре заказаног термина одигравања утакмице;

10. **да омогући најмање 30 минута загревања на терену за игру**, пре времена предвиђеног за почетак утакмице;

11. **да ангажује лице које ће се старати о благовременој припреми записника за утакмицу;**

12. **да на видном месту постави заставе Републике Србије и Рукометног савеза Србије;**

13. **да делегату (контролору) обавезно представи главно дежурно лице** и у записник упише име и презиме главног дежурног лица које мора бити лиценцирани рукометни радник и који све време трајања игре мора бити на располагању делегату (контролору); главни дежурни на утакмици се не сматра редаром;

14. **да обезбеди да најмање 30 минута пре почетка игре, за време игре, као и после утакмице све до напуштања терена од стране службених лица,** поред уздужних и попречних линија буде **најмање 3 (три) маркерима** обележена редара који врше редарску дужност, за време утакмице **првог степена такмичења обавезно је обезбедити најмање 5 (пет) редара;**

15. **да осигура потпуну безбедност гостију и свих службених лица** (судија, делегата, контролора, записничара и мериоца времена) и то док сви они не напусте дворану (отворени терен); уколико гост или неко од службених лица то затражи, домаћин је обавезан да му гарантује пуну безбедност све **до одласка првог превозног средства из места играња утакмице;**

16. **да осигура да не дође до бацања ролни папира, петарди, димних бомби и других предмета и паљење и бацање бакљи;**

17. **да се стара о реду у сали и да преузме све мере** како би се у складу са одговарајућим прописима РСС обезбедили сви услови за регуларно играње утакмице и да за време утакмице у сали **забрани точење алкохолних пића и употребу цигарета;**

18. **да током целог трајања игре осигура присуство дежурног лекара са прибором** за прву помоћ; без присуства дежурног лекара утакмица не може да почне, а уколико дежурни лекар буде принуђен да у току утакмице напусти игралиште, делегат (контролор) не сме да дозволи да се утакмица настави, све до повратка истог или обезбеђивања стручне замене; дежурни лекар мора да поседује уредну лиценцу;

19. **да омогући одржавање техничког састанка** одговорних представника екипа и службених, **тачно 60 минута** пре одигравања утакмице;

20. **да делегату (контролору) утакмице стави на располагање образац записника** са рукометне утакмице стави на располагање образац записника са рукометне утакмице са

знаком Рукометног савеза Србије и да осигура попуњавање истог на рачунару (коришћење писаће машине дозвољено је само у случају нестанка електричне енергије); с тим у вези домаћин је обавезан да осигура просторију за попуњавање и закључивање записника, те да делегату (контролору) пружи сву неопходну помоћ при састављању истог као и за све остале ситуације предвиђене Упутством о вршењу дужности службених лица;

21. **да** на захтев делегата (контролора), **најкасније 15 минута по завршетку утакмице**, електронском поштом пошаље записник са утакмице првостепеном органу;
22. **да** за нормално играње утакмице **обезбеди најмање две штоперице са заустављањем времена, пиштаљку, жути, црвени и плави картон, две новије лопте, „шатор“** за уписивање времена истека казне играчу и „шатор“ за број напада повређеног играча;
23. **да осигура по три зелена картона са словима Т**, за сваку од екипа, нумерисане бројевима „1“, „2“, и „3“, величине 20 X 20 цм, за тражење тајм-аута;
24. **да организује намање два лица, која су старија од 15 година**, обележена маркерима, која ће на захтев судија брисати под у дворани током целог тока утакмице и која располажу одговарајућом опремом за присање пода у дворани;
25. **да обезбеди присуство лиценцираних записничара и мериоца времена**; делегирање записничара и мериоца времена врши одговарајућа Заједница судија на захтев домаћина;
26. **да омогући снимање утакмице у складу са овим Правилником**;
27. **да омогући пренос утакмице** или одложени снимак само ТВ кућама са којима РСС има потписане уговоре; уколико се утакмица преноси преко локалне телевизије, клуб домаћин је обавезан да о томе обавести првостепени орган, најкасније 48 сати пре одигравања утакмице;
28. **да уколико то затражи гостујућа екипа, обавезно 5%** али највише **25%** расположивих улазница по цени коштања за домаће навијаче, стави на располагање гостујућој екипи;
29. да обезбеди на трибинама иза записничког стола, у просторији у којој се одржава технички састанак и/или просторији у којој се одржава конференција за штампу, интернет (WiFi/LA/мобилни) прикључак.

Чл. 4. Правилника о организацији и одигравању утакмица, прецизира обавезу доћина и организатора утакмице у лиги у првом степену такмичења и финалног турнира Купа, поред обавеза наведених у чл. 3 су и следеће:

1. Да пре почетка и након завршетка утакмице припреми и представницима медија **подели фотокопију записника** са саставима тимова и осталим подацима потребним за извештавање са утакмице;
2. Да **обезбеди просторију минималне површине 15м2** у којој ће се по завршетку утакмице реализовати конференција за штампу;
3. Да **15 минута по завршетку утакмице организује конференцију за новинаре** којој су обавезни да присуствују тренери екипа и по један играч обе екипе; конференцију за новинаре модерира и води лице које овласти домаћин утакмице и које има медијског искуства;
4. Да обезбеди да се у просторији у којој се организује конференција за новинаре, у позадини, иза учесника конференције, налази пано са знаком РСС и спонзорима лиге, као и спонзорима клуба домаћина.

Обратити пажњу на чл. 5 Правилника о организацији и одигравању утакмице.

Чл. 6 (изводно) Правилника о организацији и одигравању утакмице;

- Став 1: **Судије су обавезне да пре почетка утакмице**, а у смислу правила игре и Пропозиција, прегледају **терен, јачину светла, мерне уређаје и друго и да утврде** да ли су испуњени услови из Упутства о спортским објектима на којима се играју утакмице сталних такмичења.

Још једном, посебно скрећемо пажњу на уклањање свих предмета из простора сигурносне зоне (1 један метар поред уздужне и 2 два метра поред попречних линија), према Правилима рукометне игре.

Обавезно обратити пажњу на **Упутство о вршењу дужности службених лица;**

Како су обавезе у организацији утакмица велике, то се показало да су и проблеми у клубовима где све послове обавља једно или два лица већи, а, на жалост, у пракси се показало да у многим клубовима послове обавља само једно лице !!!

У жељи да се пре почетка првих утакмица у такмичарској сезони 2018/19 отклоне неправилности и тако избегну евентуални проблеми, апелујемо на клубове да се обрате даваоцима услуга у објектима који ће се користити за одигравање првенствених утакмица, као би недостаци били правовремено отклоњени.

Очекујемо да ћемо овим подсећањем помоћи да почетак одигравања утакмица у новој такмичарској сезони, дочекамо са отклоњеним недостацима.

Са спортским поздравом,



ТАКМИЧАРСКА КОМИСИЈА
Председник
Миомир Петровић, с.р.